

上海市松江区2026年区级单位预算

预算单位：026030上海科创职业技术学院

目 录

一、单位主要职能

二、单位机构设置

三、名词解释

四、单位预算编制说明

五、单位预算表

1. 2026年预算单位财务收支预算总表

2. 2026年预算单位收入预算总表

3. 2026年预算单位支出预算总表

4. 2026年预算单位财政拨款收支预算总表

5. 2026年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表

6. 2026年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表

7. 2026年预算单位国有资本经营预算支出功能分类预算表

8. 2026年预算单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

9. 单位“三公”经费和机关运行经费预算表

六、其他相关情况说明

七、项目经费情况说明

026030上海科创职业技术学院主要职能

上海科创职业技术学院是一所新型高职院校。

主要职能包括：

以服务人才培养和产业发展为宗旨，坚持产教融合、校企合作，开展大学专科层次为主的全日制高等职业教育；开展职业技能培训和技能鉴定等级认定服务；落实终身教育，面向社会开展非全日制高等学历教育，开展技术研发和技术创新，开展国际交流与合作等业务。

026030上海科创职业技术学院机构设置

026030上海科创职业技术学院设25个内设机构，包括：书记室，校长室，4个副校长室，校办，智能汽车学院，智能建造学院，智能服务学院，公共基础学院，智能制造学院，马克思主义学院，科研处，信息中心，招生办，教务处，党委办，后勤保卫处，世赛办，学工部，团委，工会，质量监测与评估中心，人事处，产教促进中心（就业办），财务与资产处，技能鉴定中心。

名词解释

（一）财政拨款收入：是区级预算主管部门及所属预算单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）基本支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

（六）项目支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

（七）“三公”经费：是与区级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用区级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（八）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

（九）……：指……。

2026年单位预算编制说明

2026年，上海科创职业技术学院收入预算12007.17万元，其中：财政拨款收入10733.02万元，比2025年预算减少420.65万元，减少3.77%；事业收入1085.56万元；事业单位经营收入0万元；其他收入188.59万元。

支出预算12007.17万元，其中：财政拨款支出预算10733.02万元，比2025年预算减少420.65万元，减少3.77%，主要原因是：坚持过紧日子，严格控制项目经费。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算10733.02万元，比2025年预算减少420.65万元；政府性基金拨款支出预算0.00万元，与2025年预算持平；国有资本经营预算拨款支出预算0.00万元，与2025年预算持平。

财政拨款收入支出减少的主要原因是坚持过紧日子，严格控制项目经费。

财政拨款支出主要内容如下：

1. “2050302中等职业教育”科目2515.70万元，主要用于工资福利支出，商品和服务支出，对个人和家庭的补助。
2. “2050305高等职业教育”科目6487.37万元，主要用于工资福利支出，商品和服务支出，对个人和家庭的补助。
3. “2080502事业单位离退休”科目126.58万元，主要用于商品和服务支出，对个人和家庭的补助。
4. “2080505机关事业单位基本养老保险缴费支出”科目625.10万元，主要用于工资福利支出。
5. “2080506机关事业单位职业年金缴费支出”科目312.55万元，主要用于工资福利支出。
6. “2080599其他行政事业单位养老支出”科目1.54万元，主要用于商品和服务支出。
7. “2101102事业单位医疗”科目390.69万元，主要用于工资福利支出
8. “2210201住房公积金”科目273.48万元，主要用于工资福利支出

2026年预算单位财务收支预算总表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

本年收入		本年支出				
项 目	预算数	项 目	预算数			
			合计	基本支出		项目支出
				人员经费	公用经费	
一、财政拨款收入	107,330,216.62	一、一般公共服务支出				
1、一般公共预算资金	107,330,216.62	二、国防支出				
2、政府性基金		三、公共安全支出				
3、国有资本经营预算		四、教育支出	102,772,268.39	39,401,720.00	35,993,543.82	27,377,004.57
二、事业收入		五、科学技术支出				
三、事业单位经营收入		六、文化旅游体育与传媒支出				
四、其他收入	12,741,509.77	七、社会保障和就业支出	10,657,750.00	10,404,750.00	253,000.00	
		八、卫生健康支出	3,906,888.00	3,906,888.00		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、援助其他地区支出				

		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	2,734,820.00	2,734,820.00		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、灾害防治及应急管理支出				
		二十、预备费				
		二十一、债务付息支出				
		二十二、其他支出				

收入总计	120,071,726.39	支出总计	120,071,726.39	56,448,178.00	36,246,543.82	27,377,004.57
------	----------------	------	----------------	---------------	---------------	---------------

2026年本单位收入预算12007.17万元，比上年减少242.96万元，减少1.98%，主要原因是坚持过紧日子，严格控制项目经费；支出预算12007.17万元，比上年减少242.96万元，减少1.98%，主要原因是坚持过紧日子，严格控制项目经费。

2026年预算单位收入预算总表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

项 目			收入预算				
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入
类	款	项					
205			教育支出	102,772,268.39	90,030,758.62		
205	03		职业教育	102,772,268.39	90,030,758.62		
205	03	02	中等职业教育	25,157,030.00	25,157,030.00		
205	03	05	高等职业教育	77,615,238.39	64,873,728.62		
208			社会保障和就业支出	10,657,750.00	10,657,750.00		
208	05		行政事业单位养老支出	10,657,750.00	10,657,750.00		
208	05	02	事业单位离退休	1,265,820.00	1,265,820.00		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,251,020.00	6,251,020.00		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,125,510.00	3,125,510.00		
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	15,400.00	15,400.00		
210			卫生健康支出	3,906,888.00	3,906,888.00		
210	11		行政事业单位医疗	3,906,888.00	3,906,888.00		
210	11	02	事业单位医疗	3,906,888.00	3,906,888.00		
221			住房保障支出	2,734,820.00	2,734,820.00		
221	02		住房改革支出	2,734,820.00	2,734,820.00		
221	02	01	住房公积金	2,734,820.00	2,734,820.00		

合计	120,071,726.39	107,330,216.62		
----	----------------	----------------	--	--

2026年预算单位支出预算总表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

项 目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
205			教育支出	102,772,268.39	75,395,263.82	27,377,004.57
205	03		职业教育	102,772,268.39	75,395,263.82	27,377,004.57
205	03	02	中等职业教育	25,157,030.00	22,837,780.00	2,319,250.00
205	03	05	高等职业教育	77,615,238.39	52,557,483.82	25,057,754.57
208			社会保障和就业支出	10,657,750.00	10,657,750.00	
208	05		行政事业单位养老支出	10,657,750.00	10,657,750.00	
208	05	02	事业单位离退休	1,265,820.00	1,265,820.00	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,251,020.00	6,251,020.00	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,125,510.00	3,125,510.00	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	15,400.00	15,400.00	
210			卫生健康支出	3,906,888.00	3,906,888.00	
210	11		行政事业单位医疗	3,906,888.00	3,906,888.00	
210	11	02	事业单位医疗	3,906,888.00	3,906,888.00	
221			住房保障支出	2,734,820.00	2,734,820.00	
221	02		住房改革支出	2,734,820.00	2,734,820.00	
221	02	01	住房公积金	2,734,820.00	2,734,820.00	

合计	120,071,726.39	92,694,721.82	27,377,004.57
----	----------------	---------------	---------------

2026年预算单位财政拨款收支预算总表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算资金	107,330,216.62	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金		二、国防支出				
三、国有资本经营预算		三、公共安全支出				
		四、教育支出	90,030,758.62	90,030,758.62		
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	10,657,750.00	10,657,750.00		
		八、卫生健康支出	3,906,888.00	3,906,888.00		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、援助其他地区支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				

		十七、住房保障支出	2,734,820.00	2,734,820.00		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、灾害防治及应急管理支出				
		二十、预备费				
		二十一、债务付息支出				
		二十二、其他支出				
收入总计	107,330,216.62	支出总计	107,330,216.62	107,330,216.62		

2026年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

项 目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
205			教育支出	90,030,758.62	75,395,263.82	14,635,494.80
205	03		职业教育	90,030,758.62	75,395,263.82	14,635,494.80
205	03	02	中等职业教育	25,157,030.00	22,837,780.00	2,319,250.00
205	03	05	高等职业教育	64,873,728.62	52,557,483.82	12,316,244.80
208			社会保障和就业支出	10,657,750.00	10,657,750.00	
208	05		行政事业单位养老支出	10,657,750.00	10,657,750.00	
208	05	02	事业单位离退休	1,265,820.00	1,265,820.00	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,251,020.00	6,251,020.00	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,125,510.00	3,125,510.00	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	15,400.00	15,400.00	
210			卫生健康支出	3,906,888.00	3,906,888.00	
210	11		行政事业单位医疗	3,906,888.00	3,906,888.00	
210	11	02	事业单位医疗	3,906,888.00	3,906,888.00	
221			住房保障支出	2,734,820.00	2,734,820.00	
221	02		住房改革支出	2,734,820.00	2,734,820.00	
221	02	01	住房公积金	2,734,820.00	2,734,820.00	

合计	107,330,216.62	92,694,721.82	14,635,494.80
----	----------------	---------------	---------------

2026年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

项 目			政府性基金预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

注：026030上海科创职业技术学院2026年度无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2026年预算单位国有资本经营预算支出功能分类预算表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

项 目			国有资本经营预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

注：026030上海科创职业技术学院2026年度无国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2026年预算单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：元

项 目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目 编码		部门经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	55,410,358.00	55,410,358.00	
301	01	基本工资	8,760,692.00	8,760,692.00	
301	02	津贴补贴	832,184.00	832,184.00	
301	07	绩效工资	29,476,000.00	29,476,000.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	6,251,020.00	6,251,020.00	
301	09	职业年金缴费	3,125,510.00	3,125,510.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	3,906,888.00	3,906,888.00	
301	12	其他社会保障缴费	320,364.00	320,364.00	
301	13	住房公积金	2,734,820.00	2,734,820.00	
301	99	其他工资福利支出	2,880.00	2,880.00	
302		商品和服务支出	33,400,973.82		33,400,973.82
302	01	办公费	7,297,680.00		7,297,680.00
302	02	印刷费	70,000.00		70,000.00
302	04	手续费			
302	05	水费	1,500,000.00		1,500,000.00

302	06	电费	4,000,000.00		4,000,000.00
302	07	邮电费	170,000.00		170,000.00
302	09	物业管理费	5,015,860.00		5,015,860.00
302	11	差旅费	600,000.00		600,000.00
302	12	因公出国（境）费用			
302	13	维修(护)费	4,242,000.00		4,242,000.00
302	14	租赁费	200,000.00		200,000.00

302	15	会议费			
302	16	培训费	1,000,000.00		1,000,000.00
302	17	公务接待费	10,000.00		10,000.00
302	18	专用材料费	1,000,000.00		1,000,000.00
302	24	被装购置费			
302	25	专用燃料费			
302	26	劳务费	1,000,000.00		1,000,000.00
302	27	委托业务费	906,400.00		906,400.00
302	28	工会经费	781,377.52		781,377.52
302	31	公务用车运行维护费			
302	39	其他交通费用	300,000.00		300,000.00
302	99	其他商品和服务支出	5,307,656.30		5,307,656.30
303		对个人和家庭的补助	1,037,820.00	1,037,820.00	
303	01	离休费			
303	02	退休费			
303	04	抚恤金			
303	05	生活补助			
303	08	助学金			
303	99	其他对个人和家庭的补助	1,037,820.00	1,037,820.00	
310		资本性支出	2,845,570.00		2,845,570.00
310	02	办公设备购置	1,397,000.00		1,397,000.00

310	03	专用设备购置	198,570.00		198,570.00
310	07	信息网络及软件购置更新			
310	99	其他资本性支出	1,250,000.00		1,250,000.00
合计			92,694,721.82	56,448,178.00	36,246,543.82

单位“三公”经费和机关运行经费预算表

编制单位：026030上海科创职业技术学院

单位：万元

2026年“三公”经费预算数						2026年机关运行经费预算数
合计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行费			
			小计	购置费	运行费	
1.00		1.00				

其他相关情况说明

一、2026年“三公”经费预算情况说明

2026年“三公”经费预算数为1.00万元，比2025年预算增加1.00万元。其中：

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2025年预算持平。

（二）公务用车购置及运行费0.00万元，与2025年预算持平。其中：公务用车购置费0.00万元，与2025年预算持平；公务用车运行费0.00万元，与2025年预算持平。

（三）公务接待费1.00万元。比2025年预算增加1.00万元，主要原因是国内合作伙伴及上级单位来访增多，推进国内外合作交流。

二、机关运行经费预算

本单位无机关运行经费。

三、政府采购预算情况

2026年度本单位政府采购预算868.26万元，其中：政府采购货物预算267.91万元、政府采购工程预算200万元、政府采购服务预算400.35万元。

四、绩效目标设置情况

2026年度，本单位编报绩效目标的项目共50个，涉及项目预算资金2737.70万元。

五、国有资产占有使用情况（增加内容）

截至2025年8月31日，上海科创职业技术学院共有车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套）、单价100万元以上专用设备4台（套）（不含车辆）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位预算安排购置单价50万元以上通用设备0台（套）、单价100万元以上专用设备1台（套）（不含车辆）。

项目经费情况说明
非编人员经费项目

一、项目概述

为保障机构日常运行和教育教学工作的正常开展，需聘请非编人员，充实后勤保障和教职工队伍。

二、立项依据

无

三、实施主体

人事处

四、实施方案

计划全年聘请非编人员 27 人。

其中：教辅人员 16 人，教师 11 人，每月发放非编人员薪酬福利和餐费补贴。

（1）教务处非编人员：配合做好学院教务处相关教学管理工作，要求工作认真配合，保证工作落实到位。

（2）电工数控实训中心非编人员：完成场地管理、物质管理以及教学等工作。

（3）汽车实训中心非编人员：实训管理、二级学院干事，承担部分实训教学工作。

（4）学工部非编人员：部门干事、宿舍及校服管理。

（5）后勤保卫处非编人员：配合做好后勤保障工作。

（6）智慧服务学院非编人员：部门干事。

（7）智能建造学院非编人员：部门干事，音乐教师

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 4261082.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
高校社团活动经费

一、项目概述

目前，科创学院正在建设初期，学生对于社团、社会实践等活动渴望度较高，参与需求强烈；学校在举办各类学生活动的条件上都有所欠缺。通过该项目的实施，进一步加强科创学院的校园文化建设，保障学生社团等活动的健康发展，丰富大学生校园生活，促进学生综合素质的全面提高，更好的树立科创学院的高校品牌。

二、立项依据

积极落实国家及上海市相关文件精神，努力打造科创学院新高职品牌，推进各项工作正常运转。贯彻落实中共教育部党组、共青团中央和中共上海市教育卫生工作委员会、共青团上海市委员会的相关文件精神，实施上海科创职业技术学院学生活动经费项目。

三、实施主体

团委

四、实施方案

实施内容和计划：

(1) 设备材料的购置：高校的社团工作是学生全面发展的推动力，需要完善社团阵地，采购社团教学需要的设施设备和耗材，按照各社团教学切实需要，学生学习切实需要的标准进行采购，在第一季度完成第一轮采购，第三季度完成第二轮采购，确保各项社团活动和教学顺利展开。另外，每学期有相应的展演、晚会等活动，配合学院其他活动需要进行活动的布置、道具的购买、活动用品的购买等，确保各项学生活动顺利进行。

(2) 各类人员劳务费用支出：为了更好的指导学生活动的开展，需要专业的指导老师。例如个别社团需要专业性较强的老师或者需要外请专家或者有经验的老师进行指导。创新创业类比赛、体育类比赛等也需要外请专家指导培训。

(3) 生活保障费用：大学生活动，尤其是大型志愿者服务活动、三下乡社会实践等，需要在节假日外出服务，考虑给予交通、餐食等相关的费用补贴。确保在经费的保障下，社会实践效果有所提升。

(4) 队伍建设：高校学生组织承担巨大的推动校园活动举办、校园文化发展的功能，需要组织团队进行适当的团建活动，促进团队凝聚力。

(5) 其他费用：教学过程中的材料费用、个别活动需要给学生购买保险的费用、社团的招募、活动的动员等需要的宣传费用、必要的办公用品费用、活动需要的茶歇费用、团队活动的服装定制、奖装奖杯奖品、校园文创的费用等需要支出，更好的确保各项活动顺利进行。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 500000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

储备教师项目

一、项目概述

学校原有教师队伍规模不足，无法有效保障教育教学及相关辅助工作的高质量开展，需建立储备教师队伍，充实师资队伍，用于及时、有效地应对突发性、临时性教育教学任务。

二、立项依据

无

三、实施主体

人事处

四、实施方案

计划全年聘请储备教师 2 人，每月发放薪酬福利和午餐费补贴。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 452301.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
高职学生帮困补助经费项目

一、项目概述

贯彻落实沪教委规〔2022〕8号、沪教委职〔2020〕12号、《学校家庭经济困难学生资助政策体系实施方案》等文件精神，因学校存在政策规定外的其他类型需学校补助的学生，因此设立本项目，相关资金用于补助特殊困难学生，切实帮助符合资助要求的学生。

二、立项依据

根据沪教委规〔2022〕8号、沪教委职〔2020〕12号、《财政部 教育部 人力资源社会保障部关于调整高等教育阶段和高中阶段国家奖助学金政策的通知》财政〔2024〕181号、《上海科创职业技术学院家庭经济困难学生认定工作实施办法》《上海科创职业技术学院国家助学金评审办法》《上海科创职业技术学院勤工助学管理规定》等相关文件规定，对各类符合资助条件的学生提供资助。

三、实施主体

学工部

四、实施方案

实施内容和计划：（1）国家助学金（2）勤工助学（3）临时困难补助（4）其他帮困补助事项。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 1000000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
中职国家助学金

一、项目概述

贯彻落实沪教委规〔2022〕8号、沪教委职〔2020〕12号文件精神，对受助学生做到100%全覆盖，按时按量发放资助，切实帮助符合资助要求的学生。

二、立项依据

根据《上海市中小学幼儿园学生资助资金管理实施办法》（沪教委规〔2022〕8号）相关要求，对符合资助条件的中等职业学校学生发放助学金。《财政部 教育部 人力资源社会保障部关于调整高等教育阶段和高中阶段国家奖助学金政策的通知》财政〔2024〕181号。

三、实施主体

学工部

四、实施方案

符合资助条件的学生向学校提出资助申请，经学生资助评审工作小组审核通过后，按10个月将助学金平均发放给受助学生。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 1300000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

高校学生奖助学金

一、项目概述

为全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，落实立德树人根本任务，完善覆盖全学段学生资助体系，财政部、教育部、人力资源社会保障部联合发布了《关于调整高等教育阶段和高中阶段国家奖助学金政策的通知》（财政〔2024〕181号）。政策旨在激励更多学生努力学习、奋发向上，同时加大对家庭经济困难学生的资助力度，促进教育公平。我校为积极响应国家政策，切实做好学生奖助学金工作，特设立本项目。

二、立项依据

《财政部 教育部 人力资源社会保障部关于调整高等教育阶段和高中阶段国家奖助学金政策的通知》财政〔2024〕181号、《上海科创职业技术学院学生奖励评选办法》等相关文件规定，对各类条件的学生进行相应奖励。

三、实施主体

学工部

四、实施方案

每学年由校奖学金评选领导小组开展奖学金评选，按照评选结果发放奖学金。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 410000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

中职资助生课外活动费和中职免费教育经费

一、项目概述

贯彻落实沪教委规〔2022〕8号文件精神，保障困难家庭学生的基本学习、生活需求。

二、立项依据

沪教委规〔2022〕8号规定“对城镇低保家庭学生、特困供养人员、烈士子女、孤儿、农村家庭学生、海岛（崇明岛、长兴岛、横沙岛）家庭学生、就读涉农专业学生、就读奖励专业学生、戏曲表演专业学生（其他艺术类相关表演专业学生除外）、原建档立卡家庭经济困难学生以及低收入困难家庭学生，免除学费、书簿费；对残疾学生，免除学费、书簿费；残疾寄宿生同时免除住宿费。”

三、实施主体

学工部

四、实施方案

学期初，由申请学生填写申请表后提交至学生资助评审小组进行审批。本校五年一贯制在籍学生中：①城镇低保家庭学生②特困供养人员③烈士子女④孤儿⑤残疾学生⑥农村家庭学生、⑦海岛（崇明岛、长兴岛、横沙岛）家庭学生⑧就读奖励专业学生⑨原建档立卡家庭经济困难学生⑩本市户籍低收入困难家庭学生，对以上十类学生免除学费、书簿费。残疾住宿生同时免除住宿费。学费：每人每学年最高免除学费 4000 元。书簿费：每人每学年最高免除书簿费 800 元。住宿费：免费标准按照物价部门批准的标准执行。困难学生活动费：每生每年 1000 元。

审核通过后，受助学生享受国家资助政策，在校发生相关费用支出时，学校不向其收费，而是直接使用本项目预算资金。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

中职资助生课外活动费年度财政预算安排 19250.00 元，

中职免费教育经费年度财政预算安排 1000000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

国家帮困助学金 24 年度结余项目

一、项目概述

贯彻落实沪教委规〔2022〕8号、沪松教办〔2023〕38号、《学校家庭经济困难学生资助政策体系实施方案》等文件精神，完善学生资助体系，因此设立本项目，相关资金用于资助经济困难学生，切实帮助符合资助要求的学生。

二、立项依据

根据沪教委规〔2022〕8号、沪松教办〔2023〕38号、《学校家庭经济困难学生资助政策体系实施方案》等相关文件规定，对各类符合资助条件的适龄学生提供资助。

三、实施主体

学工部

四、实施方案

每学期按照家庭经济困难生认定情况，一年分 10 个月发放。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 16157.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

教育教学质量管理项目

一、项目概述

加强教学质量的监控与评价，增强日常教学的巡查与检查，促进教风、学风建设，提升教育教学质量，为教学管理提供决策支持，为高校分类评价工作奠定基础。

二、立项依据

2022年5月《中华人民共和国职业教育法》明确要对职业学校的教育教学质量开展教育督导工作。2021年中共中央办公厅、国务院办公厅《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》（国务院公报2021年第30号）要求完善职业教育督导评估办法，做好中等职业学校办学能力评估和高等职业学校适应社会需求能力评估。2020年中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深化新时代教育督导体制机制改革的意见》（国务院公报2021年第7号）明确建成全面覆盖、运转高效、结果权威、问责有力的中国特色社会主义教育督导体制机制。

三、实施主体

质评中心

四、实施方案

实施内容和计划：

（1）督导专家听课评课180人次，当堂完成课堂教学质量评价表，并向教师反馈教师授课问题与建议，时间总计500课时，提升教师教学质量和水平，促进教风学风建设。

（2）教学专家教学检查16人次，针对教学资料、教学过程、教学管理进行评价，具体包括课程大纲、教学方案、考试材料、试卷评阅、实训大纲及活动过程资料、教研室集体备课、课程思政、专业规划等检查指导，时间总计不少于16个半天，提升教学各环节管理的科学性和规范性，改善教学活动与教学管理的质量。

（3）评估专家指导6人次，从专业规划、学科建设、实践教学、教学评估等方面进行指导，时间总计不少于6个半天，促进学校分类评价工作，服务于学校整体发展，为学校的战略规划和决策提供支持。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排120000.00元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

科研管理服务项目

一、项目概述

学校科研处科研管理硬件和软件短缺，缺少服务教师专业成长的国内外知名度和认可度较高的学术资源服务平台，教师参与行业协会学术研讨的机会较少，影响学校教师科学技术研发能力，直接减弱学院服务区域经济社会建设的能力，随着学院办学规模的扩大和教师队伍的不断扩充，需要引入便捷高效的学术资源服务平台，以会员单位的形式加入行业协会组织，资金配套教师的科学研究项目，打造高质量的科研管理服务水平和科研环境。

二、立项依据

依据国务院《关于扩大高校和科研院所科研相关自主权的若干意见》（国科发政〔2019〕260号）、《支持地方高校改革发展资金管理办法》（财教〔2021〕315号）、《关于加强高校有组织科研，推动高水平自立自强的若干意见》《关于调整教育系统外聘专业技术人员劳务费

标准的若干规定》（沪松教计[2018]92号）《上海科创职业技术学院校级科研项目管理办法》（沪科职〔2025〕5号）、《上海科创职业技术学院纵向科研项目管理及经费管理》（沪科职院〔2025〕15号）等文件申请建设经费，聚焦加强“科研能力建设、提升学校服务经济社会发展能力”，增进内涵式发展。

三、实施主体

科研处

四、实施方案

实施内容和计划：

（1）学术资源服务。通过购买国内同行院校较为认可的资源服务平台，为广大教师开展科研工作提供学术资源条件和AI学术辅助功能，能够为学校科研管理提供学术不端检测、AIGC检测。

（2）学（协）会会员服务。根据学校专业体系和发展动向，合理加入能够促进学校发展和教师专业发展的学术协会组织，充分利用学术协会的协调功能，与同行院校或者行业企业形成可持续的互动关系。加入中国技术教育协会、上海产学研合作教育协会2个行业学（协）会学术组织。

（3）科研项目配套。培育和孵化校内科研项目，形成滚动式管理，争取更高水平项目建设；支持教师开展立项的校外科研项目研究，形成良性的科研支持体系。预期支持科研项目18项。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排127000.00元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明 就业服务工作项目

一、项目概述

当前就业市场竞争激烈，毕业生数量逐年递增，就业压力不断加大。我院学生在就业过程中存在就业信息不对称、求职技巧欠缺、职业规划不清晰等问题。为满足学生日益增长的就业需求，帮助他们顺利就业、高质量就业，我院部分学生职业技能与企业需求匹配度不足；校企合作覆盖面有限，优质岗位资源不足；就业信息平台功能单一，服务效率有待提升。为此，学校计划通过一系列措施提升学生的就业竞争力，解决当前就业工作中存在的问题。通过本项目，拟建立系统化就业服务体系，提升就业率。

二、立项依据

为贯彻落实《中共中央办公厅 国务院办公厅关于加快构建普通高等学校毕业生高质量就业服务体系的意见》《国务院办公厅关于进一步做好高校毕业生等青年就业创业工作的通知》（国办发〔2022〕13号）《关于做好上海市高校毕业生就业工作的指导意见》（沪教委〔2024〕15号），规范学校就业服务工作的组织和实施，加强学生就业指导，提升学生创新创业能力，提高人才培养质量。依据《上海市市级财政政策预算绩效管理暂行办法（试行）》（沪财绩〔2019〕20号）、《关于我区全面实施预算绩效管理的实施意见》（松委发〔2020〕117号）实施就业服务工作项目。

三、实施主体

产教促进中心（就业办）

四、实施方案

实施内容和计划：

1. 就业指导课程

面向全院大二、大三学生开展就业指导课程，课程内容包括职业规划、简历制作、面试技巧等，共 16 课时，邀请校内就业指导教师和企业人力资源专家授课，预计覆盖学生 1000 人次，使学生掌握基本的就业技能，明确职业发展方向。

2. 校园招聘会（2026 年 4 月、2026 年 11 月）

举办两场大型校园招聘会，邀请 100 家以上优质企业进校招聘，提供就业岗位 500 个以上。前期通过多种渠道发布招聘信息，组织企业宣讲会，吸引毕业生积极参加，预计参会学生达 500 人次，为毕业生和用人单位搭建直接沟通交流的平台，促进毕业生就业。

3. 就业信息数字化平台建设

开发智能匹配系统，集成岗位推送、数据分析等功能。

4. 其他费用

产教融合校企合作专家咨询指导费、创新创业项目学生培训指导（大学生互联网+创新大赛、决策仿真大赛、OM 大赛、职业规划大赛等）

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 150000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

校园文化内涵建设项目

一、项目概述

学校文化建设关系到“建设什么样的学校”“培养什么样的人”的根本问题，所以学校文化建设既要从细微处入手，精心策划，又要从大局出发，高屋建瓴。因此，在新型五年制高职院校的发展中，要找准学校文化建设的着力点，建设好学校的物质文化、制度文化、精神文化和行为文化，发挥校园文化在学校的专业建设、课程建设、活动开展、科学研究、社会服务等方面的重要作用。

二、立项依据

《教育部、共青团中央关于加强和改进高等学校校园文化建设的意见》（教社政〔2004〕16 号）；《教育部人力资源社会保障部关于加强中等职业学校校园文化建设的意见》（教职成〔2010〕8 号）。

三、实施主体

学工部

四、实施方案

实施内容和计划：

（1）校园文化品牌建设。成立校园文化建设领导小组，强化组织机构建设，健全责任体系，更新《上海科创职业技术学院校园文化建设方案》，建设规范的校园文化制度体系，为学校

的校园文化建设提供思路和依据，包括辅导员工作室建设（微课建设）等。

（2）物质文化与精神文化建设。主要包括主题教育活动的策划与组织、各类学生比赛奖品、心理测评咨询服务等。

（3）学生武装工作建设。主要包括军训和征兵，通过军训，提高其思想政治素质、道德素质、文化素质、心理素质和身体素质，形成具有国防特色的教育模式。通过征兵工作，可以将优秀的学生选拔进入军队，为国家培养和储备军事人才。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 90000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

学生退学退费项目

一、项目概述

由于新生资料不齐全，从而导致一部分学生先交费后退费，也有学生半途提出退学。

二、立项依据

无

三、实施主体

学工部

四、实施方案

符合政策要求，本人申请，分两个学期退款。预算 2026 年退学费学生 25 人次*2400 元=60000 元，退宿费 50 人次*600 元=30000 元，学生活动退费 35 人次*160 元=5600 元。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 95600.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

外聘教师课时费项目

一、项目概述

建立高层次技术技能人才聘请机制，建设优秀兼职教师资源库和高校企业导师库并担任学校企业导师，根据企业特聘兼职教师、企业导师进课堂有利于校企文化交流，落实职业规范，弘扬工匠精神。

二、立项依据

贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号），进一步优化学校教师队伍结构，支持学校聘请高层次技术技能人才到学校任教，提升学校教师整体素质。依据沪教

委职〔2021〕15号文精神和《上海科创职业技术学院外聘教师管理办法（试行）》（沪科职院〔2024〕34号），实施外聘教师资助项目。

三、实施主体

教师工作部

四、实施方案

实施内容和计划：

1月份，接洽有意向外聘兼职教师，到校洽谈承担任务，依规签定协议；

2月份，制定计划，安排训练任务，按课表进行授课；

6月份 接洽有意向外聘兼职教师，到校洽谈承担任务，依规签定协议；

9月份，制定计划，安排训练任务，按课表进行授课。

12月份，完成项目总结，外聘兼职教师考核工作。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 1400000.00元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

孟祥阔首席技师资助项目

一、项目概述

开拓新项目，提供技术帮扶，解决企业生产新难题，促进经济效益。人类的指尖能够精准感知茶杯传来的温热及表面纹路，皮肤具备区分微风轻拂与重物重压的能力。在人工智能快速发展的当下，智能机器人对触觉感知的需求愈发迫切，而力检测作为触觉传感器的关键功能之一正面临技术瓶颈。开发出能精准检测力的柔性触觉传感器，仿照人类皮肤特性，实现对力的大小和方向检测已成为智能机器人技术突破的重大挑战。因此，开发能够感知三维微弱力柔性触觉传感器，对加速智能机器人技术的实际应用具有关键作用。

二、立项依据

《上海市人力资源和社会保障局关于公布2023年技能大师工作室及首席技师资助名单的通知》（沪人社职〔2023〕449号）。

三、实施主体

教师工作部

四、实施方案

实施内容和计划：

2026年1-5月，优化项目组成，理清项目执行思路。

2026年6-7月，招募带教学员，形成培训项目，完成基础设施设备的选定。

2026年7-8月，推进设施设备和耗材的选购，规划技术攻关项目。

2026年8-9月，开展技术攻关项目研究。

2026年10-11月，完成技术攻关成果生成及认证工作。

2026年12月，首席技术项目总结和结项。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 35000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

2026年1+X证书试点项目

一、项目概述

目前学校学生职业技能认证率不足；部分证书（如工业互联网网络运维）缺乏配套实训资源；考评员队伍薄弱，持证教师占比不高。通过该项目实施，完善培训体系，提升学生“一专多证”竞争力。

二、立项依据

教育部办公厅关于扩大 1+X 证书制度试点规模的实施意见》（教职成厅函〔2023〕12 号）“深化书证融通改革，支持职业院校对接产业需求，优先在智能制造、新能源汽车等领域扩大试点，提升学生职业技能水平。”《上海市职业教育高质量发展行动计划（2025-2027）》（沪教委职〔2025〕5 号）“至 2027 年，职业院校 1+X 证书试点专业覆盖率超 90%，学生考证通过率不低于 75%，强化‘岗课赛证’综合育人模式。”《上海市职业教育发展专项资金管理办法》（沪教委财〔2006〕21 号）“专项资金重点支持与先进制造业、现代服务业相关的职业院校项目，包括 1+X 证书试点、实训设备采购等。”

三、实施主体

教务处

四、实施方案

实施内容和计划：

学段	证书名称	专业	时间要求
高职	建筑工程识图职业技能等级证书	建筑工程技术	2026 年 3 月前完成 试点证书申报计划，2026 年 6 月开展证书考核工作
高职	室内设计师	建筑装饰工程技术	
高职	智能新能源汽车职业技能等级证书	新能源汽车技术	
高职	智能制造设备安装与调试	电气自动化技术	
高职	工业机器人操作与运维	工业机器人技术	

高职	工业互联网网络运维	工业互联网技术	
高职	机械产品三维模型设计	数控技术	

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 56791.80 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

智能建造专业群课程资源建设项目

一、项目概述

目前学校智能建造专业群已初步构建，2023年已开设建筑工程技术、建筑装饰工程技术等专业，在校建筑工程技术专业五年一贯制专业3个班级、三年制专业2个班级，建筑装饰工程技术五年一贯制专业3个班级，三年制专业2个班级。2025年9月新增工程造价专业，进一步完善智能建造专业群架构。各专业亟需根据教育部最新发布的职业教育相关文件精神，结合本地区经济建设发展对专业技术人才的岗位、技能需求，开展专业人才培养方案优化、专业实训资源建设、专业课程建设。该项目的实施，将进一步丰富专业课程教学资源，促进专业教育教学数字化转型，对专业教学改革、教学资源共享、人才培养质量提升具有深远意义。

二、立项依据

国务院印发《国家职业教育改革实施方案》、上海市人民政府关于加快发展现代职业教育的决定、上海市现代职教体系发展规划、沪府〔2022〕24号上海市人民政府关于同意设置上海科创职业技术学院等4所高等职业学校的批复等文件精神、《国家教育现代化2035》《教育强国建设规划纲要（2024-2035）》和《上海市推进新一轮高水平高职学校和专业群建设方案（2026-2028年）》的要求，教育部2022年9月7日发布的新版《职业教育专业简介》、职业教育国家教学标准体系。

三、实施主体

智能建造学院

四、实施方案

实施内容和计划：

2026年1月~3月，项目调研论证、制定项目建设方案；

2026年3月~4月，项目资料准备与项目招投标；

2026年5月，专业人才培养方案优化；

2026年6月~9月，开展课程资源建设；

2026年10月~11月，项目课堂应用实践，项目验收。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 208500.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

2026 年专业“五金”精品建设专项项目

一、项目概述

学校目前教师教学创新能力不足，近三年市级教学竞赛获奖成绩不佳；教学成果奖申报缺乏系统性培育，成果转化率低；竞赛资源分散，未形成长效机制。五金精品建设成果不佳，高职尚未有市级及以上精品课程、规划教材立项入围。通过该项目的实施，提升教师参赛质量，打造标志性成果，增强学校教学改革竞争力。

二、立项依据

《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》（教职成〔2015〕6号）：“支持职业院校教师参与教学能力大赛，推动教学创新团队建设，强化‘以赛促教、以赛促改’机制。”《上海市职业教育高质量发展行动计划（2023-2025）》“鼓励职业院校培育教学成果奖，推广优秀教学案例”。《教育部办公厅关于实施高校学生就业能力提升“双千”计划的通知》（教就业厅函〔2025〕5号）：“鼓励职业院校围绕新兴产业领域建设‘微专业’，推动跨学科复合型人才培养。”

三、实施主体

教务处

四、实施方案

实施内容和计划：

季度	重点任务	支出项目明细	金 额 (万 元)	进度目标
第一季度 (1-3 月)	启动微专业建设	1.微专业开发预付款 (30%) 2. 专家指导	10	完成 2 个微专业建设方案 确定教改立项名单
第二季度 (4-6 月)	推进金教材编写 金课资源建设	1. 金教材首期款 (40%) 2.金课优化制作费 3. 专家指导	20	完成教材初稿 遴选出 3 门课程 开发 2 套竞赛案例

第三季度 (7-9月)	微专业验收 教学成果培育	1. 微专业尾款 2. 金教材建设 3. 金课优化制作	15	通过 1 个微专业验收 培育 3 项教学成果
第四季度 (10-12月)	金教材出版 金课申报 项目总结	1.教材出版 2.金课评审 3.成果推广	25	出版 2 部教材 3 门金课评审完成项目绩效评估

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 210000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

2026 年语言文字专项工作

一、项目概述

我校作为新型高职院校尚未建立独立的测试站，无法满足学校学生在本校进行普通水平测试的需求，与高校独立设置普通话水平测试站的要求不符。

2026 年我校要进行语言文字工作达标评估，虽前期语言文字已经取得一些成绩，但仍然需要加大投入，开展好中国经典诵写讲、推普周等常规经典活动，还需要挖掘学校特色活动，加大语言文字的推广力度，浸润学生的人文素养和助推学生的全面发展。

通过该项目的实施，提升规范化建设水平、资源保障能力及长效发展动力。通过建设测试站、专家讲座等方式提升测试质量，举办丰富多彩的语言文字活动和参加中华经典诵写讲大赛提升学生的“一种能力两种意识”，即语言文字应用能力和自觉规范使用国家通用语言文字的意识、自觉传承弘扬中华优秀语言文化的意识。

二、立项依据

《国务院办公厅关于全面加强新时代语言文字工作的意见》（国办发〔2020〕30 号）：“传承弘扬以语言文字为载体的中华优秀传统文化。实施中华经典诵读工程，加强中华优秀传统文化的研究阐释、教育传承、资源建设及创新传播。推动社会各界和各级各类学校开展中华经典诵写讲活动，加强中小学经典诗文教育、规范汉字书写教育。”《教育部国家语委关于加强高等学校服务国家通用语言文字高质量推广普及的若干意见》（教语用〔2022〕2 号）：“加大普通话培训测试力度，为毕业生就业从事相关职业达到国家规定的普通话水平提供支持。”《普通话水平测试站点建设要求》（国语普测〔2024〕2 号）：提出“新设或升级改造的测试室应为独立空间测试机位”等软硬件建设要求。

三、实施主体

教务处

四、实施方案

实施内容和计划:

1、建立国家普通话水平测试站:计划上半年完成测试站的建设,主要内容为智能自助信息采集系统,智能叫号系统,AI巡考系统一体机,AI普通话测试亭,监控设备,测试室其他设备,候测室设备,测试室改造等,建成符合要求的标准化测试站,满足学生测试需求。

2、语言文字工作:做好推普周的推广宣传、举办专家讲座、知识竞答等活动;做好经典诵读大赛的组织参赛工作,开展校内选拔,邀请专家评审并指导节目、公司协助拍摄并进行后期制作,扩大学生参与面,提升活动质量。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 379000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

“中文+职业技能”培训基地建设

一、项目概述

本校为上海新型高职,急需围绕“金专、金课、金师、金地、金教材”的五金特色,以东盟或中亚地区为重要合作支点,针对工业机器人与智能制造专业群深耕产教融合,推进国际化办学进程,通过输出中国职业教育标准,共建工业机器人专业课程体系,联合培养适应国际产业需求的高素质技术技能人才,助力海外产业升级,同时提升学院的国际影响力,打造职业教育国际化的示范样板。

二、立项依据

《中华人民共和国职业教育法》:第十三条 国家鼓励职业教育领域的对外交流与合作,支持引进境外优质资源发展职业教育,鼓励有条件的职业教育机构赴境外办学,支持开展多种形式的职业教育学习成果互认。

三、实施主体

校办

四、实施方案

国际化课程标准建设:与境外学校沟通,落实工业机器人专业教学与授课质量评估认证报告书。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 30000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
大数据运营实训室项目

一、项目概述

该项目的实施旨在提升商务数据分析与应用和跨境电商专业的教学质量和人才培养水平，打造一个集教学、实践、创新于一体的大数据应用场景，让学生在实践中掌握数据分析与应用的核心技能，提高学生的实际操作能力和解决问题的能力。

二、立项依据

落实《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》等文件要求，围绕产业的数字化转型升级，培养适应现代化产业发展体系需求的技术技能人才。教育部《职业教育专业目录（2023年）》，根据商务数据分析与应用专业的课程标准和实训要求，开展实训室建设。

三、实施主体

智慧服务学院

四、实施方案

实施内容和计划：

2026年1-2月，完善实训室建设方案

2026年3月，申报项目，开展招标，确定中标单位，签订合同

2026年4月-9月，实训室项目建设

2026年10月，项目验收，支付费用。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 90000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
东方英才计划青年（教育平台）项目

一、项目概述

拟从事的研究方向：基于机器视觉的表面缺陷检测和识别、超材料对电磁的调控等。

二、立项依据

《上海市人才计划管理办法》、《关于印发2023年东方英才计划青年、拔尖项目（教育平台）入选人员名单的通知》批文等。

三、实施主体

科研处

四、实施方案

进一步在视觉检测领域做深做实，在权威期刊发表至少1篇高质量论文，推动学科理论的发展和创新。积极申请国家和上海市的科研项目，带领教师创新团队推动学科的实践应用和发展，培养团队成员的创新思维和实践能力，提高团队的整体实力。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 133621.33 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明 2026 年教学竞赛专项项目

一、项目概述

目前我校教师教学创新能力不足，近三年市级教学竞赛获奖成绩不佳；竞赛资源分散，未形成长效机制。通过该项目的实施，提升教师参赛质量，打造标志性成果，增强学校教学改革竞争力。

二、立项依据

《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》（教职成〔2015〕6号）：“支持职业院校教师参与教学能力大赛，推动教学创新团队建设，强化‘以赛促教、以赛促改’机制。”

三、实施主体

教务处

四、实施方案

实施内容和计划：

季度	重点任务	支出项目明细	金 额 (万 元)	进度目标
第一季度 1-3 月	上半年技能竞赛备赛	竞赛保障	8	组织 2 场教学竞赛培训
第二季度 4-6 月	市级教学竞赛备赛	教学比赛资源开发（5 套） 专家指导	32	开发 2 套竞赛案例
第三季度 7-9 月	下半年技能竞赛备赛 新一年教学竞赛校赛	技 能 竞 赛 保 障	15	参加市级技能竞赛

第四季度 10-12 月	项目总结	技能竞赛保障	5	完成项目绩效评估
-----------------	------	--------	---	----------

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 180000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

实训材料费项目

一、项目概述

学校每年会开展相应的实训教学和大赛赛前训练，其中会消耗一部分实训材料，根据每年的实训课开展情况和各类比赛的要求购置相应的实训耗材，以满足实训教学和各类大赛训练正常开展。

二、立项依据

2019 年国务院印发《国家职业教育改革实施方案》、上海市人民政府关于加快发展现代职业教育的决定、上海市现代职教体系发展规划、沪府〔2022〕24 号上海市人民政府关于同意设置上海科创职业技术学院等 4 所高等职业学校的批复以及上海市新型高职建设【2023 职教 03】等文件精神。2026 年上海市星光计划、全国职业院校技能大赛、上海市中华杯职业技能大赛等国市级竞赛将会如期举行，学校将安排学生集训，积极备战以上赛事。采购技能实训材料都是各专业学生参加技能大赛备赛必须使用材料。

三、实施主体

后勤保卫处

四、实施方案

实施内容和计划：

- 1 月完成星光大赛、技能大赛等项目的实施方案。
- 3 月完成大赛所需材料的采购。
- 5 月完成实训所需材料采购申请与询价。
- 9 月实训材料全部到位。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 1000000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
智能网联整车综合实训室项目

一、项目概述

2020年2月，发改委、工信部等11部委联合印发的《智能汽车创新发展战略》指出，智能汽车已成为全球汽车产业发展的战略方向。之后，陆续发布的《新能源汽车产业发展规划2021-2035》、《智能网联汽车技术路线图2.0》等文件充分体现了国家大力发展智能网联汽车的决心。该项目主要实施内容为购置智能网联教学实训车（域控版）、智能网联汽车教学实验系统、智能网联汽车集成与测试系统等设备和系统，培养学生在实际应用场景下的智能网联进阶学习。

二、立项依据

2019年国务院印发《国家职业教育改革实施方案》、上海市人民政府关于加快发展现代职业教育的决定、上海市现代职教体系发展规划、沪府〔2022〕24号上海市人民政府关于同意设置上海科创职业技术学院等4所高等职业学校的批复以及上海市新型高职建设【2023职教03】、工业和信息化部、国家标准化管理委员会近日联合修订印发《国家车联网产业标准体系建设指南（智能网联汽车）（2023版）》等文件精神。

三、实施主体

智能汽车学院

四、实施方案

实施内容和计划：

2026年1月~3月，项目调研论证、制定项目建设方案；

2026年3月~5月，实训室配套设施建设；

2026年8月~9月，设备招投标和采购；

2026年10月~11月，实训设备安装、调试及试运行，项目验收。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 270000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
智能测试综合实训系统设备采购

一、项目概述

通过采购测试实训台及其他相应设施设备，同时满足40学生实训操作，使学生可以开展智能测试综合实训，对智能网联汽车相关数据进行分析、探索，培养学生的动手操作能力和解决问题能力，帮助学生快速掌握智能网联汽车的相关知识和技能，并得以应用。

二、立项依据

落实《教学信息化2.0行动计划》、《国家职业教育改革实施方案》、《关于印发的特色高水平专业建设标准（试行）》、《中国教育现代化2035》、以及国家最新修订颁布的《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》文件精神，依托各类智能设备及网络，积极开展智慧教育创新研究和示范，推动新技术支持下职业教育的模式变革。建设高水平汽车专业，推进智能测试综合实训系统建设。

三、实施主体

智能汽车学院

四、实施方案

实施内容和计划:

2026年1月~3月,项目调研论证、制定项目建设方案;

2026年3月~5月,智能测试综合实训系统配套设施建设;

2026年8月~9月,设备招投标和采购;

2026年10月~11月,实训设备安装、调试及试运行,项目验收。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 165000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世赛基地建设项目

一、项目概述

为满足学院技能人才培养和参赛工作的实际需求,进一步提升学院在世界技能大赛中的竞争力,推动学院技能人才培养体系不断完善和发展,特提出本项目立项申请。通过本项目的实施,旨在为选手提供更加专业、先进的集训环境,优化选手培养体系和方法,提高集训经费使用效益,从而全面提升选手的技术水平、心理素质和实战能力,为我国技能人才队伍建设贡献力量。

二、立项依据

《上海市人力资源和社会保障局等七部门关于印发(关于推进本市职业技能竞赛体系建设的若干意见)的通知》(沪人社职〔2021〕359号)、《上海市人力资源和社会保障局、上海市教育委员会关于组织开展第48届世界技能大赛上海市集训场所申报认定工作的通知》(沪人社职〔2025〕60号)、《上海市人力资源和社会保障局上海市教育委员会关于确定第48届世界技能大赛上海市集训场所的通知》的要求,沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》等。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

实施内容和计划:

2026年1-3月,完成世赛基地建设项目训练环境布置。

2026年4-6月,完成世赛基地设施设备采购、基地完善等工作。

2026年7-12月,完成世赛耗材的采购与选手集训。

(1) 电气装置项目预算为 32 万元

序号	名称	数量	单位	单价(元)	合计(元)
1	电气装置工位搬迁与安装(含2个工位的高压布线、竞赛环境布置地面处理)	1	项	70000	70000

2	可调电路故障考核装置	2	台	50000	100000
3	智能化电气装置实训耗材包	10	套	15000	150000
合计					320000

(2) 烘焙项目预算 47 万元

世赛-烘焙基地建设	1. 烘焙工位设备增加一个, 并同时完成环境布置	是	是	一次性	270000
	2. 烘焙材料与工具费用	是	是	一次性	200000

(3) 木工项目预算 100 万元

中央集尘设备定制与安装调试, 涵盖中央集尘管道 700 平方, 集尘设备 1-2 台, 灰尘压缩处理设备 1 台, 合计 50 万元; 基地 25 个世赛标准工位的定制与搭建、展示柜与地台定制安装, 合计 25 万元; 约 800 平方的基地整体竞赛与文化环境布置 (地面和墙面), 合计 15 万元; 训练专用设备 1 台 7 万元, 训练专用耗材 3 万元。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 510000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世赛工业 4.0 项目实训设备

一、项目概述

建设工业 4.0 赛项上海集训基地、国家集训基地, 逐步完善项目工位设备配置, 保障梯队训练, 培养种子选手的螺旋向上式的稳步发展。在世界技能大赛的带动下, 引入世界技能大赛的先进理念, 加强竞赛资源转化和共享, 充分发挥基地的辐射效应, 推进本市职业教育教学改革和技能人才队伍建设。通过世赛将技能型人才推上舞台, 为职业教育做宣传推广, 转变并深化技能成才的理念, 为工业技术相关行业输送人才, 为社会经济发展奠定基础。

二、立项依据

2025 年 4 月, 根据《上海市人力资源和社会保障局等七部门关于印发(关于推进本市职业技能竞赛体系建设的若干意见)的通知》(沪人社职〔2021〕359 号)、《上海市人力资源和社会保障局、上海市教育委员会关于组织开展第 48 届世界技能大赛上海市集训场所申报认定工作的通知》(沪人社职〔2025〕60 号)、《上海市人力资源和社会保障局上海市教育委员会关于确定第 48 届世界技能大赛上海市集训场所的通知》的要求, 上海科创职业技术学院确定为第 48 届世界技能大赛工业 4.0 项目上海市牵头集训场所。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

实施内容和计划:

(1) 2026年1月至2月完成工业4.0项目基地的整体竞赛与训练环境的布置相关文化布置。

(2) 2026年3月至12月，完成工业4.0项目相关设备、工具和耗材采购工作，以保证训练、选拔有序开展。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 1242000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明 实训设备维护保养项目

一、项目概述

智能制造、智能建造、智能汽车等专业设备的日常维护保养工作，确保教学及大赛训练设备的完好性，提供最优的设备支持

二、立项依据

2025年全国职业院校技能大赛、上海市中华杯职业技能大赛等国市级竞赛将会如期举行，学校将安排学生集训，积极备战以上赛事。同时满足日常教学，为学生提供正常的设备，保障教育教学的正常开展及实训过程学生人身安全，学校需投入资金对这些实训设备进行日常维护保养。专业设备在使用了一定时间后，它的精度、安全、性能都会受到影响，必须根据实际使用的情况对相关实训设备进行日常维护保养。

三、实施主体

后勤保卫处

四、实施方案

实施内容和计划：

专业设备的日常维护、定期维护、定期检查和精度检查和系统维护保养。

4月份前，接洽有意参加维护保养的公司，让公司勘察专业设备；

6月前，依规确定维修、保养公司，并签定维修、保养协议；

9月前，完成维修及保养；

11月底，完成维修、保养验收及安装调试工作。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 500000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

租赁锦江之星酒店学生住宿项目

一、项目概述

为解决学生住宿资源短缺问题，同时考虑学生校外住宿的安全及便利问题，借助与学校一墙之隔的锦江之星的住宿资源，该项目地理位置便捷，学生可步行出入校内外，不穿马路，日常就餐、学习、运动都可在校内解决。

二、立项依据

无

三、实施主体

后勤保卫处

四、实施方案

学校租赁锦江之星整栋楼的房间用于学生住宿，每间标房住 4 人，共可住 600 人，入住学生为三年制高职男生。锦江之星提供公共区域的保洁服务，对现有的设施设备做维修保养以及做好后续在使用过程中的物业维修。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 4950000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

名师工作室建设项目

一、项目概述

根据学校工作职能，加强教师队伍建设，深化骨干梯队培养、提高教师培训实效、开发教育人才资源，全面提高教育人才队伍整体素质，努力造就一支师德高尚、能力卓越、结构优化、充满活力、富有创新精神和国际竞争力的高素质专业化教师队伍。

二、立项依据

《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》、《上海市中长期教育改革和发展规划纲要》、《松江区教育事业发展“十四五”规划》、《松江区“强师兴教”三年行动计划（2024-2026 学年）》《松江区骨干教师专业发展共同体项目经费管理办法（2024-2026 学年）》《松江区骨干教师共同体管理办法（2024-2026 学年）》。《上海科创职业技术学院上海松江开放大学 名师工作室遴选及建设方案（试行）》《上海科创职业技术学院上海松江开放大学青年教师培养办法(试行)》《上海科创职业技术学院教师培训管理办法（试行）》。

三、实施主体

教师工作部

四、实施方案

实施内容和计划：

1 月份，制定教师队伍建设年度计划。

2 月-6 月，教师开展教学、科研、团队建设任务。

7 月-8 月，教师学年度考核、总结。

9 月-11 月，教师开展新的学期教学、科研、团队建设任务。

12 月份，完成项目年度总结和教师年度考核工作。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 38000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明 骨干共同体建设经费项目

一、项目概述

通过本项目建设，聚焦推动职业教育骨干教师共同体聚焦职业教育发展中的重难点问题，以项目研究为载体，通过团队项目攻关和骨干教师个人研修相结合的方式，推动骨干教师专业发展，强化骨干教师 in 区域教育中的辐射引领作用。

二、立项依据

《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》、《上海市中长期教育改革和发展规划纲要》、《松江区教育事业发展“十四五”规划》、《松江区“强师兴教”三年行动计划（2024-2026 学年）》《松江区骨干教师专业发展共同体项目经费管理办法（2024-2026 学年）》《松江区骨干教师共同体管理办法（2024-2026 学年）》。《上海科创职业技术学院上海松江开放大学 名师工作室遴选及建设方案（试行）》《上海科创职业技术学院上海松江开放大学青年教师培养办法(试行)》《上海科创职业技术学院教师培训管理办法（试行）》。

三、实施主体

教师工作部

四、实施方案

实施内容和计划：

1 月份，制定骨干共同体建设年度计划。

2 月-6 月，开展教学、科研、团队建设任务。

7 月-8 月，骨干教师学年度履职考核、总结。

9 月-11 月，开展新的学期教学、科研、团队建设任务。

12 月份，完成共同体年度总结和教师年度考核工作。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 67000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明 产教融合展示馆建设项目

一、项目概述

学校作为培养高素质技术技能人才的主阵地，亟需通过实体化载体系统整合学科建设成果、产学研合作案例、师生创新项目及区域产业升级需求，破解传统展示空间分散、互动性不足、资源联动效率低等问题。规划展示馆将通过“虚实结合、动态更新、开放共享”的建设思路，融合数字化技术，构建“历史回眸—创新实践—未来展望”三大主题展区，同步接入学院大数据平台，实时呈现科研成果转化、校企合作动态及学生双创项目孵化进程，形成可感知、可交互、可持续更新的智慧展示生态。

二、立项依据

为深入贯彻党的二十大和全国教育大会精神，落实国务院《国家职业教育改革实施方案》、《中国教育现代化 2035》和《教育强国建设规划纲要（2024—2035 年）》等文件精神中关于产教融合发展以及学校自身发展需要。

三、实施主体

产教促进中心（就业办）

四、实施方案

实施内容和计划：

项目主要涵盖空间设计、展陈体系构建、技术集成与功能融合四大维度。

2026 年 1-3 月：项目技术方案设计和完善；

2026 年 4-5 月：（1）完成项目招标；（2）开展相关硬件设备采购；

2026 年 6-9 月：（1）完成点位部署、综合布线等的改造；（2）相关辅助设备的安装；

2026 年 9-12 月：（1）系统实施与集成；（2）试运行；（3）效果展示与验收。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 96570.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

汽车技术专业教学资源库（二期）建设项目

一、项目概述

上海科创职业技术学院新能源汽车技术专业教学资源库获批第四批上海职业教育市级示范性专业及教学资源库立项建设，既是荣誉也是责任。学院作为长三角 G60 科创策源地——松江区的重要职业教育力量，肩负着为区域新能源汽车产业培养高素质技术技能人才的使命。通过本项目实施，不仅能强化学院专业建设特色，填补上海市新能源汽车技术专业教学资源库的空白，提升教学质量与人才培养水平，更能发挥示范引领作用，推动区域职业教育资源优化升级，为上海建设具有世界影响力的社会主义现代化国际大都市提供坚实的人才支撑，助力实现职业教育与区域经济协同高质量发展。

二、立项依据

2019 年国务院印发《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4 号），明确提出，健全专业教学资源库，建立共建共享平台的资源认证标准和交易机制，进一步扩大优质资源覆盖面。2022 年 12 月，中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》，提出要做大做强国家职业教育智慧教育平台，建设职业教育专业教学资

源库、精品在线开放课程、虚拟仿真实训基地等重点项目，扩大优质资源共享，推动教育教学与评价方式变革。2024 年市教委印发《上海市教育委员会关于公布第四批上海职业教育市级示范性专业及教学资源库立项建设名单的通知》（沪教委职〔2024〕32 号）。上海科创职业技术学院新能源汽车技术专业教学资源库获批第四批上海职业教育市级示范性专业及教学资源库立项建设等。

三、实施主体

智能汽车学院

四、实施方案

实施内容和计划：

建设《新能源汽车概论》《新能源汽车动力系统原理与检修》《新能源汽车使用与维护》3 门课程资源，搭建新能源汽车技术专业教学资源库。

2026 年 1 月~3 月，确定采购需求，完成项目招投标和采购；

2026 年 3 月~9 月，完成 3 门课程资源建设；

2026 年 9 月~10 月，完成资源库平台搭建、内容部署和试运行；

2026 年 10 月 31 日，完成建设内容交付、项目验收。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 294000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明 建筑实训中心实训室建设

一、项目概述

学院依托长三角 G60 科创走廊，与众多行业龙头企业开展深度产教融合，致力于打造具有国际视野、与国际先进水平接轨的技能人才培养体系。学院师生取得了较多优异的成绩，彰显了学院在技能人才培养方面的实力与潜力。但是目前实训中心的硬件情况非常不理想，缺场地，缺资源；现有场地漏水严重，大楼几乎陷入无法使用的状态。继续对大楼进行漏水修建，并启动部分实训室的修整与建设。

二、立项依据

根据教育部高职教育要求和《高职高专院校人才培养工作水平评估指标体系》、《高职院校实验实训中心建设与管理》、《上海科创职业技术学院五年制建筑工程技术专业人才培养方案》、《上海科创职业技术学院三年制建筑工程技术专业人才培养方案》、《上海科创职业技术学院五年制建筑装饰工程技术专业人才培养方案》、《上海科创职业技术学院三年制建筑装饰工程技术专业人才培养方案》、《上海市开放实训中心评估体系》、《高职教育院校评估指标体系》、《高等职业学校办学能力评价实施方案》建设符合高职学校办学方案的实验室。

三、实施主体

智能建造学院

四、实施方案

实施内容和计划：

（1）多媒体实训教室建设：2026 年 1-3 月，完成多媒体教室实训桌椅设施安装。

(2) 土建实训项目：2026 年 4-6 月，完成土建实训大棚维护结构的结构和安装。

(3) 测量实训室的建设：2026 年 7-9 月，购置无人机航测实训平台 1 套。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 312000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

职业教育“新双高”综合改革项目

一、项目概述

“新双高”改革，以建设新型高职院校为突破口，深化产教融合与职普融通，拓宽学生成长成才通道，提升职业教育质量，为区域发展提供技能人才支撑。在职业教育改革背景下，学院推进产教融合、职普融通、中高本贯通项目建设，不仅是对国家《职业教育法》修订精神的贯彻落实，更是构建现代职业教育体系的必然选择。

二、立项依据

《教育强国建设规划纲要（2024—2035 年）》《教育强国三年行动计划》、上海市教委《关于落实教育部职业教育“新双高”改革试点工作的通知》上海承担全口径开展职业教育“新双高”改革（以下简称“新双高”改革）省级层面试点（全国共 2 个），松江被确定为“新双高”改革系列任务承担单位（全市 3 个），上海科创职业技术学院作为区属新型高职院校将落实“新双高”改革任务。

三、实施主体

教务处、智能制造学院

四、实施方案

实施内容和计划：

①职普融通及贯通培养相关工作：

工作内容	工作量/质量标准	时间要求	预期目标
职业启蒙课程资源开发与应用	重点开展 2 门职业启蒙课程资源开发与应用，包括微课资源和课件等	2026 年 1 月-2026 年 12 月	完成智享未来机器人、探秘氢世界 2 门职业启蒙课程资源开发
开展职普融通课程、智能产线耗材采购	推进职普融通课程、智能产线耗材采购，用于职业技能体验等	2026 年 1 月-2026 年 12 月	完成职业技能体验项目宣传制作、耗材采购，推进职业技能体验课程应用
高本贯通培育	结合区域产业发展和人才需求，开展 1 个高本贯通项目培育。	2026 年 1 月-2026 年 12 月	完成 1 个高本贯通项目培育

②产教融合相关工作--智能制造产线三期

2026.01-2026.02，完成详细建设方案，形成书面资料。

2026.06-2026.08，完成中心设备采购、完善等工作。

2026.09-2026.11，完成中心验收工作，投入运行、使用。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 267000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

招生工作经费

一、项目概述

建立健全招生制度体系，规范信息资料管理；加强学校招生宣传，规范招生录取工作的组织和实施。组织迎新活动，创造良好校园氛围和环境，增进学生对学校了解。

二、立项依据

贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、《上海市教育委员会关于做好2025年上海市普通高校考试招生报名工作的通知》（沪教委学〔2023〕40号），规范学校招生工作的组织和实施。依据《上海市市级财政政策预算绩效管理办法（试行）》（沪财绩〔2019〕20号）、《关于我区全面实施预算绩效管理的实施意见》（松委发〔2020〕117号）实施招生就业费用项目。

三、实施主体

招生办

四、实施方案

实施内容和计划：

（1）迎新活动开展。本项工作从2026年8月开始，2026年9月完成。2026级新生将于2026年8月底五年一贯制学生报到，2026年9月中旬高职三年制学生报到。按照迎新活动方案，创造温馨、积极的校园氛围，并向新生发放报到纪念品，激发学生认同感和荣誉感。

（2）招生宣传工作。本项工作从2026年1月开始，2026年9月完成。通过线上线下结合的宣传方式，提升学校社会影响力，保质保量完成2026年招生计划。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 1000000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

本专科生国家助学金及退役士兵国家助学金

一、项目概述

贯彻落实沪教委规〔2022〕8号、沪松教办〔2023〕38号、《学校家庭经济困难学生资助政策体系实施方案》等文件精神，完善学生资助体系，因此设立本项目，相关资金用于资助经济困难学生，切实帮助以及其他符合资助要求的学生。

二、立项依据

沪教委规〔2022〕8号、沪松教办〔2023〕38号、《学校家庭经济困难学生资助政策体系实施方案》等相关文件规定，对各类符合资助条件的适龄学生提供资助。

三、实施主体

学工部

四、实施方案

每学期按照家庭经济困难生认定情况，一年分10个月发放。其他符合资助要求的学生按需发放。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排249393.00元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

“晨光计划”科研经费

一、项目概述

研究相关文献，梳理我国世界技能大赛选手的体能训练方案发展现状，并细化课题架构与成员分工。结合文献研究法、观察法、理论分析法、系统分析法，确定体能训练理论依据，深入了解不同项目的体能特点。准确把握世界技能大赛选手在比赛过程中所需要的体能特征，设计出与项目高度契合的体能训练方案。根据专家意见及国内外最新成果，进一步完善研究报告。

二、立项依据

以体育科学理论为支撑，立足世界技能大赛选手参赛项目，分析不同项目选手在竞赛过程中的体能发挥特点，发现选手体能的不足之处，精心设计世界技能大赛选手的体能训练方案，形成研究报告《世界技能大赛选手的体能训练方案设计与实践研究——以结构与建筑技术类为例》。在研究过程中，涉及专家咨询、实训基地调研、世赛项目观摩、技术支持、文献资料收集等，直接产生专家咨询费、劳务费、差旅费、出版文献费等。

三、实施主体

科研处

四、实施方案

实施内容和计划：

2023.12—2024.01 在前期课题设计的准备基础上，围绕选题进一步研究相关文献，梳理我国世界技能大赛选手的体能训练方案发展现状，并细化课题架构与成员分工。

2024.02—2024.05 结合文献研究法、观察法、理论分析法、系统分析法，确定体能训练理论依据，深入了解不同项目的体能特点，为后续研究提供理论支撑。

2024.06—2025.06 准确把握世界技能大赛选手在比赛过程中所需要的体能特征，设计出与项目高度契合的体能训练方案，完成研究报告初稿。

2025.07—2026.12 召开评审会，修订研究报告，根据专家意见及国内外最新成果，进一步完善研究报告，提交结题。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 9142.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

教育科研课题经费

一、项目概述

基于前期研究基础，进一步在教育督导、产教融合领域做深做实，在期刊发表至少 1 篇高质量论文，推动学科理论的发展和创新。

二、立项依据

《上海市教育科学研究项目管理办法》和《上海市教育科学研究项目结项验收细则》批文等。

三、实施主体

科研处

四、实施方案

项目经费主要用于教育督导、产教融合等方面的数据采集、专家咨询、学术研讨等。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 15,000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

上海市首席技师资助

一、项目概述

针对工厂生产或者学校教学的痛点，师生共同研发视觉检测自动化设备、电气自动化相关竞赛模块、PLC自动分拣实训平台模块研发 3 个技术项目，培养学生的专业技能和动手能力，服务于行业和社会。

二、立项依据

《上海市人力资源和社会保障局关于公布 2024 年技能大师工作室及首席技师资助名单的通知》（沪人社职〔2024〕460 号）

三、实施主体

教师工作部

四、实施方案

实施内容和计划：

2025年1-3月，优化项目组成，理清项目执行思路，招募带教学员。

2025年4-5月，推进技术攻关项目，推进带教项目。

2025年6-9月，开展技术攻关项目研究。
2025年11月，完成技术攻关成果生成及认证工作。
2025年12月-2027年10月，项目推进及技术成果教学转化。
2027年11月-12月，首席技师项目总结和结项。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排12300.00元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世界技能大赛上海市集训项目(电气装置)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费，采购梯队选手训练与选拔所需耗材；更新梯队选手训练与选拔所需工具、劳保用品及工具类耗材。支付本市及外省市专家、教练、翻译等人员在梯队选手训练选拔过程中的授课、指导、带教、技术咨询等劳务费。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》；沪人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》；沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》；沪财发〔2017〕9号《上海市科研计划项目(课题)专项经费管理办法》；《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》；沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办。

四、实施方案

2025年4月至2026年12月，进行世界技能大赛上海市集训项目资助经费电气装置项目。

第一阶段 2025年：

2025年4-9月，开展第三届全国技能大赛（48届世赛全国选拔赛）冲刺训练，通过牵头集训场所封闭式训练与上海市范围各集训场所及外省市集训基地走训相结合的方式提升选手综合竞争力，并开展多方合作完善专家教练组及技术、后勤保障团队，对代表上海参赛的选手开展综合性强化训练和全方位备赛、参赛保障，争取在第三届全国技能大赛上实现上海选手新的突破。

2025年9月-12月，参加国家集训队备赛48届世赛集训，力争进入下一阶段的集训。总结全国大赛经验教训，开展选手在沪期间自主训练及交流走训，为国家集训队考核做针对性准备。

整个第一阶段周期内，其他集训场所将全力配合牵头集训场所在全市范围内遴选适龄优秀选手开展49届世赛梯队选手培养工作，遴选优秀梯队选手陪练跟训，为48届世赛上海选手营造良好的训练氛围。

第二阶段 2026年：

2026年1月-9月，参加国家集训队备赛48届世赛集训，力争代表中国出战48届世赛。48

届世赛国家队集结后集训与阶段性考核期间，继续提供全方位技术支持、参赛后勤的保障工作，力争帮助选手在国家集训队考核中争取最好成绩。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 22800.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世界技能大赛上海市集训项目(工业 4.0)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费，购置选手训练、选拔所需的工具、材料费；专家、翻译、选手等人员在训练、选拔过程中的生活费补贴(伙食费、交通费、住宿费等)；教练、专家等的劳务费以及其他用于训练、选拔过程中购买人身安全保险等相关费用。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》；沪人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》；沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》；沪财发〔2017〕9号《上海市科研计划项目(课题)专项经费管理办法》；《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》；沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

第一阶段：以2025年9月第三届全国技能大赛和国赛后分散训练为关键节点，计划分阶段推进实施：4—5月重点完成选手竞赛工具套装及训练耗材采购，预计59.67万元；按实结算专家指导及教练日常带训劳务费预计17.6万元；支付选手、教练及专家的生活保障费预计10.03万元；4月和8月组织两次外省市走训，10月前往第47届世赛国家基地及外省市基地开展走训训练及邀请外省市专家到沪指导，相关费用预计24.04万元；另预计6.24万元用于选手、教练、专家的人身保险、工具运输及技术培训等相关支出。

第二阶段：以2026年9月第48届世界技能大赛为核心节点，计划分阶段推进实施：1月重点完成训练耗材采购，按照经验，在赛前可能会有新设备的更新，为满足选手熟悉新设备的训练需求，合计15.65万元；到外省市兄弟基地走训产生国内技能交流费预计5.84万元按实结算；5月或6月组织国际邀请赛邀请其他国家或地区选手和专家到沪交流学习和指导，相关费用预计8.9万元；按实结算专家指导及教练日常带训劳务费预计16.94万元；支付选手、教练及专家生活保障费预计11.59万元；参加西门子培训等其它费用，预计9.38万元。

在沪国家基地：承担国家集训队到沪集训15天，期间产生设施设备级工具耗材采购费用，预计22.19万元；选手、专家和翻译生活保障费，相关费用预计3.33万元；国家队选手到外省市兄弟基地走训产生国内技能交流费预计2.31万元按实结算；按实结算专家指导及翻译指导劳务费共11.6万元。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 533890.79 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世界技能大赛上海市集训项目(烘焙)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费，购置选手训练、选拔所需的工具、材料费；专家、翻译、选手等人员在训练、选拔过程中的生活费补贴(伙食费、交通费、住宿费等)；教练、专家等的劳务费以及其他用于训练、选拔过程中购买人身安全保险等的相关费用。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》；沪人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》；沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》；沪财发〔2017〕9号《上海市科研项目(课题)专项经费管理办法》；《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》；沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

烘焙项目团队全力保障梯队选手集中训练上海队选手集中训练，计划邀请中国专家组3人，来沪指导2天，集训队教练1人来沪指导5天，购买选手集训工具耗材以及设备材料，确保各类人员生活保障和其他费用(人身安全保险、服装费等)。让选手在交流训练中找出自己的长短版并逐渐掌握自己的节奏，积累比赛经验，逐步具备随机应变的能力。通过梯队选手培养，为上海烘焙行业储备高质量人才，在未来5年内，提升行业人才素质，推动行业技术进步与发展。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 7656.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世界技能大赛上海市集训项目(混凝土建筑)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费，购置选手训练、选拔所需的工具、材料费；专家、翻译、选手等

人员在训练、选拔过程中的生活费补贴(伙食费、交通费、住宿费等); 教练、专家等的劳务费以及其他用于训练、选拔过程中购买人身安全保险等的相关费用。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》; 沪人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》; 沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》; 沪财发〔2017〕9号《上海市科研项目(课题)专项经费管理办法》; 《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》; 沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

2025年4月至2026年12月, 进行世界技能大赛上海市集训项目资助经费混凝土建筑项目。
第一阶段 2025年:

2025年5月--2025年6月, 对参加选拔出来的种子选手和备赛选手进行阶段性集训。本阶段以模块为单立进行分项训练, 通过阶段性考核和与强队交流, 发现薄弱环节, 重点是打牢基本功。通过企业实训、冲刺集训等措施来切实提高选手的技能水平。这一阶段计划邀请兄弟训练场所专家指导1次, 计划邀请兄弟训练场所教练指导1次。

2025年9月——国赛, 本阶段除了提高技能, 还需要训练选手的心理承受能力、临场应变能力和其他各项综合能力。从场地变化和试题直题等方面来训练选手的临场参赛能力, 确保国赛场上正常甚至超常发挥水平。目标是在第三届国赛中脱颖而出、进入国家集训队。

第二阶段 2026年:

2026年1月-2026年2月, 选手参加集训队训练, 并参加相应的晋级赛。目标是集训队晋级赛中拿到世赛比赛资格。这一阶段计划邀请上海及兄弟省份专家指导1次, 每次3天, 计划邀请兄弟训练场所教练指导1次, 每次6天。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 4200.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世界技能大赛上海市集训项目(家具制作)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费, 购置选手训练、选拔所需的工具、材料费; 专家、翻译、选手等人员在训练、选拔过程中的生活费补贴(伙食费、交通费、住宿费等); 教练、专家等的劳务费以及其他用于训练、选拔过程中购买人身安全保险等的相关费用。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》; 沪人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》; 沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》; 沪财发〔2017〕9号《上海市科研项目(课题)专

项经费管理办法》;《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》;沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

2025年4月至2026年12月,进行世界技能大赛上海市集训项目资助经费家具制作项目。

第一阶段2025年:

2025年4月-2025年5月,家具制作项目团队全力保障梯队选手集中训练,上海队选手集中训练,进行上海市内技能交流学习,让选手在交流活动中找出自己的长短版并逐渐掌握自己的节奏,积累比赛经验,逐步具备随机应变的能力;完成上海市第二届职业技能大赛。

2025年5月-6月,集训场所选手参加家具制作项目上海选手选拔赛;邀请中国专家组组长2次,上海教练1次15天,国内专家指导3次。完成3次国内走训。2025年7月,国赛前完成至少一次交流走训;邀请中国专家组组长2次,国内专家指导3次。2025年8月,国赛前赛题强化训练与应变;邀请中国专家组组长2次,国内专家指导3次。完成1次国内走训。

2025年9月,参加在河南郑州举办的全国选拔赛,争取集训场所选手能够进入国家集训队;2025年10月-12月,保障选手集训。邀请中国专家组组长2次。完成1次国内走训。

第二阶段2026年:

2026年1-3月,保障上海市选手的交流走训,保障国家队上海选手参加在国家队内的十进一选拔赛,争取选手能够晋级世赛;根据国家队集训方案,配合中国专家组组长以及中国专家教练组完成国家集训队的集训任务。围绕世赛标准,通过科学化训练、资源整合及成果转化,培养高水平选手并推动技能人才队伍建设。其职责覆盖组织管理、技术实施、安全保障等多维度,需多方协作以确保备赛质量。邀请中国专家组组长4次,上海教练1次15天,国内专家指导2次。完成1次国内走训。2026年4月-12月,做好世赛选手参赛的后勤保障工作,强化训练以及冲刺训练;邀请中国专家组组长4次,上海教练1次15天,国内专家指导4次。完成2次国内走训。邀请国际竞赛经理、技能专家来沪指导各1次。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排476384.00元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

世界技能大赛上海市集训项目(精细木工)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费,购置选手训练、选拔所需的工具、材料费;专家、翻译、选手等人员在训练、选拔过程中的生活费补贴(伙食费、交通费、住宿费等);教练、专家等的劳务费以及其他用于训练、选拔过程中购买人身安全保险等的相关费用。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》;沪

人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》；沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》；沪财发〔2017〕9号《上海市科研项目(课题)专项经费管理办法》；《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》；沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

2025年4月至2026年12月，进行世界技能大赛上海市集训项目资助经费精细木工项目。

第一阶段 2025年：

2025年3月-2025年5月，精细木工项目团队全力保障梯队选手集中训练，上海队选手集中训练，进行国内的各省市技能交流学习，让选手在交流活动中找出自己的长短版并逐渐掌握自己的节奏，积累比赛经验，逐步具备随机应变的能力；期间计划邀请项目中国专家组组长来校指导选手6天；

2025年5月-6月，集训场所选手分别参加精细木工项目上海选手选拔赛，邀请中国专家组组长担任上海选拔赛专家组长；

2025年7月，国赛前完成至少一次交流走训(选手十教练共计2人)；

2025年8月，国赛前赛题强化训练与应变；

2025年9月，参加在河南郑州举办的全国选拔赛，争取集训场所选手能够进入国家集训队；

2025年10月-12月，保障选手集训、外出交流，计划邀请专家来集训场所指导两次。

第二阶段 2026年：

2026年1-3月，参加在国家队内的集训工作十进五选拔赛，并计划邀请国内专家组成员来校交流指导，积极提升选手综合竞争力，争取选手能够晋级世赛；做好国家队选手及专家教练组来沪走训的保障工作；计划选手外出走训交流2次1个选手1个教练；2026年4月-9月，做好第48届世赛赛前强化训练以及冲刺训练；2026年10月，做好世赛选手参赛的后勤保障工作；

在沪中国集训基地 2026年：

1-3月，根据国家队集训方案，配合中国专家组组长以及中国专家教练组完成国家集训队的集训任务。围绕世赛标准，通过科学化训练、资源整合及成果转化，培养高水平选手并推动技能人才队伍建设。其职责覆盖组织管理、技术实施、安全保障等多维度，需多方协作以确保备赛质量。

3-12月，做好第48届世赛精细木工项目中国选手赛前强化训练以及冲刺训练；做好世赛选手参赛的后勤保障工作。

五、实施周期

2026年1月1日——2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 91780.48元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明
世界技能大赛上海市集训项目(木工)

一、项目概述

世赛梯队选手培养经费，购置选手训练、选拔所需的工具、材料费；专家、翻译、选手等人员在训练、选拔过程中的生活费补贴(伙食费、交通费、住宿费等)；教练、专家等的劳务费以及其他用于训练、选拔过程中购买人身安全保险等的相关费用。

二、立项依据

沪人社职[2018]333号《世界技能大赛上海选手培养基地资助经费使用管理暂行办法》；沪人社财[2017]385号《关于规范技能鉴定劳务费支出标准管理的通知》；沪财行[2017]45号《上海市市级机关培训费管理办法》；沪财发〔2017〕9号《上海市科研项目(课题)专项经费管理办法》；《上海科创职业技术学院世界技能大赛上海市集训基地资助经费使用管理办法》；沪职鉴中心[2025]37号《上海市职业技能鉴定中心关于拨付2025年度第48届世界技能大赛上海市集训场所资助经费的通知》。

三、实施主体

世赛办

四、实施方案

2025年4月至2026年12月，进行世界技能大赛上海市集训项目资助经费木工项目。

第一阶段 2025年：

2025年3月—2025年4月，团队全力保障木工项目选手集中训练，上海队选手集中训练，进行国内的各省市技能交流学习，让选手在交流活动中找出自己的长短版并逐渐掌握自己的节奏，积累比赛经验，逐步具备随机应变的能力；2025年4月，场所选手参加木工项目上海选手选拔赛；国赛前完成两次交流走训(河南、黑龙江)；2025年5月-7月，计划邀请中国专家组专家1人2次；2025年8月，国赛前赛题强化训练与应变计划邀请中国专家组专家1人1次；2025年9月，参加在河南郑州举办的全国选拔赛计划邀请中国专家组专家1人1次争取场所选手能够进入国家集训队；2025年10月—12月，保障选手国家队集训，全力配合国家队的集训以及走训工作。

第二阶段 2026年：

2026年1-3月，参加在国家队内的十进一选拔赛，争取选手能够晋级世赛；完成两次交流走训(河南、黑龙江)；

2026年4月-9月，做好第48届世赛赛前强化训练以及冲刺训练，计划邀请中国专家组专家1人4次；

2026年10月，做好世赛选手参赛的后勤保障工作。

五、实施周期

2026年1月1日—2026年12月31日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 82585.17元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

项目经费情况说明

25年东方英才人才计划教师拔尖青年项目

一、项目概述

实施内容为东方英才--建筑关键结构无损检测与智能诊断方法研究。建立高效、协作和创新的团队。鼓励团队成员相互支持、分享教学领域的知识和经验，同时在校级层面提供必

要的培训和支持，帮助团队成员发挥他们的潜力和能力。

二、立项依据

《上海市人才计划管理办法》、《关于印发 2023 年东方英才计划青年、拔尖项目(教育平台)入选人员名单的通知》批文等。

三、实施主体

教师工作部

四、实施方案

拟从事的研究方向核心包括：基于人工智能的工程结构智能检测方法，以及施工装备运行状态的智能诊断技术等，基于前期研究基础，进一步在结构力学反问题求解与物理机理深度融合方面深化研究，在权威期刊发表至少 2 篇高质量论文或者申请 1 项发明专利，完成企业技术服务至少 2 项，指导学生参加竞赛至少 2 项，开发课程至少 1 门等，推动学科理论的发展和创新。

五、实施周期

2026 年 1 月 1 日——2026 年 12 月 31 日

六、年度预算安排

年度财政预算安排 196000.00 元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表